

**MODELO B-1: COMUNICACIÓN PARA LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES  
PREVENTIVAS DEL TALLER A LA EMPRESA/S CONTRATISTAS/S**

EMPRESA CONTRATISTA				
PERSONA DE CONTACTO		CARGO		
DIRECCIÓN				
TELÉFONO		FAX	E-MAIL	

En cumplimiento del capítulo IV del Real Decreto 171/2004, en materia de coordinación de actividades empresariales, les presentamos la información e instrucciones relativas a los riesgos existentes en el centro de trabajo y que puedan afectar a los trabajadores de las diversas empresas concurrentes, las medidas preventivas y de protección a adoptar y medidas de emergencia.

Marcar con X la opción que proceda:

A continuación se recoge la información sobre riesgos laborales, medidas preventivas y medidas de emergencia:

Riesgos específicos de la actividad	Medidas de prevención a adoptar	Medidas de emergencia

Se adjunta documento con la información e instrucciones sobre riesgos laborales, medidas preventivas y medidas de emergencia.

Asimismo, le recordamos **sus obligaciones como empresa contratista/subcontratista:**

- Cumplir con las instrucciones recibidas.
- Tener en cuenta toda la información recibida en su evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva y transmitírsela a sus trabajadores.
- Informar de los riesgos específicos de su actividad que puedan afectar a los trabajadores de otras empresas.
- Acreditar por escrito a esta empresa:
  - Haber realizado la evaluación de riesgos y la planificación de la actividad preventiva para los servicios contratados.
  - Haber cumplido con sus obligaciones en materia de información y formación a sus trabajadores

Por favor, firme la copia de este documento como acuse de recibo y devuélvala en un plazo máximo de \_\_\_ días, a través del mail \_\_\_\_\_; por fax al número \_\_\_\_\_; o por correo ordinario a la dirección \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

FECHA DEL ENVÍO				
EMPRESA CONCURRENTE	PERSONA CONTACTO			
	CARGO			
FECHA RECEPCIÓN	FIRMA	FECHA		